



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°	041/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N°	02/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BUFFET E COFFEE BREAK, INCLUINDO DECORAÇÃO, MOBILIÁRIO E UTENSÍLIOS, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS, PARA SESSÃO SOLENE E PARA A GINCANA DO SABER, EVENTOS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO/MG, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos.	
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$50.169,67 (cinquenta mil cento e sessenta e nove reais e sessenta e sete centavos)	
DATA DA SESSÃO Dia: 16/06/2026	HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO Horário: 09:00h
INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS Dia/Horário: 29/05/2026 – 08:00h	FIM DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS Dia/Horário: 16/06/2026 às 08:44h
INÍCIO DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS Dia/Horário: 16/06/2026 – 08:45h	FIM DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS Dia/Horário: 16/06/2026 – 08:59h
MODO DE DISPUTA Aberto	INTERVALO MÍNIMO ENTRE OS LANCES R\$ 1,00 (um real)
ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO Até 03 (três) dias úteis antes da data de abertura, devendo ser enviados por e-mail para comprascmsjn@gmail.com	
LINK PARA PARTICIPAÇÃO DA DISPENSA https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br	



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

DELIBERAÇÃO E INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA LICITAPP

Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de DISPENSA ELETRÔNICA, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

- a) Acessar o painel eletrônico em <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br/>
- b) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção (Ainda não tenho cadastro), assim, será direcionado para a página <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br//novoUsuario>). Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema. OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (FORNECEDOR).
- c) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;
- d) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema, automaticamente um CONVITE será enviado para o e-mail informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.

OBS: Sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (Representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção FORNECEDOR, CNPJ e SENHA.

ATENÇÃO: Para CADASTRAR A PROPOSTA e enviar a documentação o representante da empresa deverá realizar o login com a opção Usuário/Representante, utilizando o CPF e Senha, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, PREENCHIDA A PROPOSTA e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

Acesse o link fornecido para obter informações diretamente na página do FAQ (Perguntas Frequentes) da plataforma LicitApp: https://ajuda.licitapp.com.br/wiki/index.php?title=FAQ_-_D%C3%BAvidas_Frequentes.

Havendo dúvidas, o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo telefone (32) 3261-1107. Em caso de ligação, é importante que o licitante evite se identificar ou identificar a empresa, assegurando, assim, o relevante sigilo de sua participação na licitação.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

Processo Licitatório nº 041/2026

Pregão Eletrônico nº 02/2026

A Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG, com endereço à Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, CEP: 36680-015, São João Nepomuceno – MG, por intermédio de seu Agente de Contratação e Equipe de Apoio, torna público que se encontra aberta a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO**, objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BUFFET E COFFEE BREAK, INCLUINDO DECORAÇÃO, MOBILIÁRIO E UTENSÍLIOS, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS, PARA SESSÃO SOLENE E PARA A GINCANA DO SABER, EVENTOS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO/MG, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS,** visando selecionar a proposta mais vantajosa, sob o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, que será regido pela Lei Federal n.º 14.133/2021, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

a) As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos e serão encaminhadas por meio eletrônico após o registro dos interessados em participar do certame e o credenciamento de seus representantes no site: <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br/>.

b) A sessão pública de processamento do Pregão Eletrônico será realizada no endereço eletrônico: <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br/> no dia e horário mencionados no preâmbulo deste Edital e serão conduzidos pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, juntada aos autos do processo em epígrafe e indicados no sistema pela autoridade competente.

1. DO OBJETO

1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BUFFET E COFFEE BREAK, INCLUINDO DECORAÇÃO, MOBILIÁRIO E UTENSÍLIOS, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS, PARA SESSÃO SOLENE E PARA A GINCANA DO SABER, EVENTOS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO/MG, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

1.2. A licitação será dividida em itens, tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

1.3. Correrão por conta e risco da licitante vencedora, todas as despesas diretas e indiretas.

1.4. Para fornecimento dos serviços/objetos deverão ser observados todos os padrões e demais características exigidas no Anexo I deste Edital.

2. DO PROCESSAMENTO

2.1. O processamento do **PREGÃO ELETRÔNICO** será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo.

3. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA

3.1. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO, POR ITEM**, observadas as especificações técnicas constantes do Anexo I e demais condições definidas neste Edital.

3.2. Será adotado para o envio de lances no Pregão Eletrônico o modo de disputa "**ABERTO**", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

3.2.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de **dez minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **dois minutos** do período de duração da sessão pública.

3.2.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

3.2.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

3.2.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

3.2.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

3.3. As propostas deverão obedecer às especificações deste Edital e seus anexos que dele fazem parte indissociável.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar desta licitação as pessoas jurídicas do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, desde que atendam às condições de habilitação estabelecidas neste instrumento.

4.2. Não poderá participar desta licitação:



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

- 4.2.1. Aqueles que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 4.2.2. Suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 4.2.3. Declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
- 4.2.4. O autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 4.2.5. A empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 4.2.6. A pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 4.2.7. Servidor público municipal ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, de acordo com o art. 14, da Lei Federal de n.º 14.133/2021;
- 4.2.8. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do Edital de licitação;
- 4.2.9. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei n.º 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 4.2.10. A pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 4.3. A observância das vedações do subitem anterior é de responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.
- 4.4. A participação da licitante nesta licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste Edital e nos seus Anexos, bem como das normas legais que disciplinam a matéria.

5. DA APRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

- 5.1. A licitante deverá realizar o credenciamento no endereço disponível em: <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br/>, no sistema de **PREGÃO ELETRÔNICO** da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG, que permite a



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

participação dos interessados na modalidade Pregão em sua forma Eletrônica, sob pena de não credenciamento.

5.2. A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluídos a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.3. O credenciamento da licitante em <https://camaradesaojoanepomuceno.licitapp.com.br/>, implica a presunção de sua capacidade e seu “Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação”, para realização das transações inerentes ao **PREGÃO ELETRÔNICO** e a responsabilidade legal pelos atos praticados.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

6.1. As propostas deverão ser enviadas por meio eletrônico disponível no endereço <https://camaradesaojoanepomuceno.licitapp.com.br/>, desde a divulgação da íntegra do Edital no referido endereço eletrônico, até o dia e horário previstos, devendo a licitante, para formulá-las, assinalar a declaração de que cumpre integralmente os requisitos de habilitação constantes do Edital.

6.1.1. INCUMBIRÁ AO LICITANTE ACOMPANHAR AS OPERAÇÕES NO SISTEMA ELETRÔNICO DURANTE A SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO, FICANDO RESPONSÁVEL PELO ÔNUS DECORRENTE DA PERDA DE NEGÓCIOS, DIANTE DA INOBSERVÂNCIA DE QUAISQUER MENSAGENS EMITIDAS PELO SISTEMA OU DE SUA DESCONEXÃO.

6.1.2. Até o dia e horário previsto para o fim do recebimento das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema.

6.1.3. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.1.4. Os documentos que compõem a proposta melhor classificada somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7. DO PREENCHIMENTO ELETRÔNICO DA PROPOSTA

7.1. A proposta deverá ser cadastrada/informada no sistema de **PREGÃO ELETRÔNICO** da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG, por meio da plataforma <https://camaradesaojoanepomuceno.licitapp.com.br/> em campo próprio.

7.2. A licitante, além do preenchimento eletrônico da proposta de preços, em formato digital na <https://camaradesaojoanepomuceno.licitapp.com.br/>, informando o **VALOR UNITÁRIO** e a **MARCA** do item pretendido (quando for o caso), **DEVERÁ** anexar



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

também, exclusivamente por meio do sistema da plataforma eletrônica, sua **PROPOSTA FORMAL EM MODELO PADRÃO** de acordo com o Anexo II deste Edital, com a descrição do objeto ofertado, devidamente preenchida, sob pena de inabilitação, a qual deverá conter os seguintes elementos:

7.2.1. Razão social, endereço e CNPJ da licitante;

7.2.2. Número do PROCESSO LICITATÓRIO e do PREGÃO ELETRÔNICO;

7.2.3. PREÇO UNITÁRIO e PREÇO TOTAL, de cada item cotado, em algarismos, em moeda corrente nacional, em conformidade com o Anexo II deste Edital, sem inclusão de encargo financeiro ou previsão inflacionária;

7.2.4. MARCA dos produtos (quando for o caso);

7.2.5. Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, sendo considerado este o prazo, nos casos em que inexistir a menção na proposta da licitante.

7.3. A proposta de preços deverá ser redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, digitada ou datilografada ou manuscrita legível, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e deverá ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou por procurador, devidamente representado, devendo ser apresentada em uma única via.

7.4. Nos preços propostos deverão estar incluídas, além do lucro, todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação, tais como tributos, encargos sociais e trabalhistas, seguro, garantia, frete, combustíveis, motorista devidamente habilitado, quando aplicável, bem como demais encargos e acessórios necessários ao cumprimento do objeto.

7.4.1. Eventuais serviços de instalação, apoio logístico, disponibilização de pessoal ou utilização de veículos necessários à execução do objeto somente serão exigidos quando expressamente previstos no Termo de Referência.

7.5. A licitante que deixar de anexar o arquivo da PROPOSTA (conforme Anexo II) na plataforma <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br/>, será declarada **DECLASSIFICADA** pelo Pregoeiro.

7.6. Além de anexar a PROPOSTA (conforme Anexo II), a licitante é responsável pelo correto preenchimento de todos os campos da proposta exigidos na plataforma <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br/>, conforme o Edital.

7.6.1. O preenchimento incorreto, incompleto ou com inconsistências na plataforma, poderá resultar na desclassificação da licitante.

7.7. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

7.8. Não será admitida proposta que não atenda aos quesitos do item constante no Anexo II deste Edital, onde todos os preços ofertados deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, em algarismos, **contendo 02 (duas) casas decimais, relativas à parte dos centavos.**



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

- 7.9. Todas as especificações estabelecidas para o objeto serão tacitamente aceitas pela licitante, no ato da entrega de sua Proposta Comercial.
- 7.10. O encaminhamento da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas neste Edital.
- 7.11. O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso (login) e senha.
- 7.12. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no **PREGÃO ELETRÔNICO** assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.
- 7.13. Apresentada a proposta de preços pela licitante, após abertura da sessão pública, não poderá haver desistência da mesma, integralmente ou parcialmente, salvo por motivo superveniente e de alta relevância, o que será decidido motivadamente pelo Pregoeiro.
- 7.14. A proposta e os lances deverão referir-se ao **PREÇO UNITÁRIO DO ITEM**.
- 7.15. Será considerada vencedora a licitante que apresentar o **MENOR PREÇO POR ITEM**.

8. DA FASE DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

- 8.1. Para comprovação da conformidade técnica, os licitantes poderão ser solicitados a apresentar, juntamente com a proposta, **folders, catálogos, amostras ou quaisquer documentos que comprovem as características e qualidade do objeto ofertado**, bem como comprovação de preços compatíveis com o mercado, quando exigido.
- 8.2. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do edital, **inclusive a não apresentação do folder técnico quando exigido na fase de julgamento**, bem como aquelas que apresentem preços inexequíveis ou condições incompatíveis com as especificações do objeto.
- 8.3. A Administração poderá solicitar esclarecimentos ou correções de falhas formais, desde que não alterem o conteúdo da proposta.
- 8.4. A documentação será solicitada pelo Agente de Contratação, devendo a licitante apresentá-la no prazo de **até duas horas**, que será informado via **chat** na plataforma.
- 8.5. Ao final, será classificada como vencedora a proposta mais vantajosa para a Administração, observadas a legalidade, a técnica, a economicidade e a conformidade com as disposições deste edital, sendo encaminhada posteriormente para a fase de habilitação.

9. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

- 9.1. A documentação de habilitação será solicitada pelo Agente de Contratação **posterior à etapa de lances**, devendo a licitante apresentá-la no prazo de **até duas horas**, que será informado via **chat** na plataforma.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

- 9.2.** A licitante deverá anexar a documentação relacionada no Anexo III deste Edital, como condição para sua habilitação, na plataforma em campo próprio, no prazo determinado, sob pena de inabilitação no certame público.
- 9.3.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 9.4.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 9.5.** O agente de contratação ou a equipe designada poderá realizar consultas e verificações em bases de dados e registros oficiais, para confirmar a veracidade, regularidade e autenticidade da documentação apresentada pelos licitantes. As informações obtidas por meio dessas consultas poderão ser utilizadas como subsídio para a análise e decisão sobre a habilitação do licitante.
- 9.6.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):
- 9.6.1.** A complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- 9.6.2.** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 9.6.3.** O Pregoeiro, motivadamente, poderá, caso julgue conveniente para o melhor atendimento do interesse público, com vistas a favorecer a competitividade no certame, aplicar o Acórdão 1.211/2021 do TCU.
- 9.7.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 9.8.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.
- 9.9.** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

- 10.1.** Os documentos exigidos para fins de habilitação estarão relacionados no Anexo III e deverão ser enviados/anexados na plataforma eletrônica disponível em:



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

<https://camaradesaojoaonepomuceno.licitapp.com.br/> em formato digital, em campo próprio "Documentos de Habilitação", sob pena de inabilitação.

10.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da licitante detentora da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.3. TCU - Inidôneos - Licitantes Inidôneos, CNJ - CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, Certidão de CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e Certidão de CNEP – Cadastro Nacional de Empresas Punidas.

10.4. A consulta aos cadastros será realizada **em nome da licitante e de seu sócio administrador** por força do art. 12, da Lei nº 8.429, de 1992, em cumprimento ao dispositivo legal.

10.5. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

10.6. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

10.7. A licitante será convocada para manifestação previamente à sua desclassificação.

10.8. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará a licitante inabilitada do presente certame, por falta de condição de participação.

10.9. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.10. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação das licitantes (enviada/anexada em formato digital, por meio da plataforma <https://camaradesaojoaonepomuceno.licitapp.com.br/>), será verificada para análise de pleno cumprimento das exigências do Edital.

10.11. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas para fins de habilitação, serão aceitas como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

10.12. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

10.12.1. Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

10.12.2. Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

10.12.3. Se a licitante for matriz, e o executor do contrato for a filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

10.12.4. Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

10.12.5. A Certidão Negativa de Falência ou Concordata deverá se referir à matriz da licitante.

10.13. Os documentos exigidos neste Edital deverão ser inseridos/anexados no endereço eletrônico <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br/>.

10.14. Ao clicar no menu DOCUMENTOS COMPLEMENTARES, é possível solicitar o envio de anexos; o sistema permitirá que o Pregoeiro possa solicitar o(s) anexo(s), tais como proposta readequada, documentos de habilitação complementares, folder ou catálogo dos produtos ofertados, comprovação de exequibilidade de preço ou qualquer outro documento que julgar necessário e estabelecer data e hora limite para o recebimento de arquivos, bem como realizar o download.

10.15. Havendo dúvidas quanto à autenticidade dos documentos, o Pregoeiro juntamente com a Equipe de Apoio promoverá diligências necessárias, e a licitante será intimada para promover e prestar às informações necessárias, sob pena de desclassificação.

10.16. A licitante é responsável pelas informações prestadas, sendo motivo de inabilitação a prestação de informações falsas ou que não reflitam a realidade dos fatos.

10.17. A inabilitação ou desclassificação poderá ocorrer no caso de o Pregoeiro vir tomar conhecimento de fato que desabone a idoneidade da licitante que comprove a falsidade das informações prestadas ou qualquer outro que contrarie as disposições contidas neste Edital.

10.18. Os documentos não apresentados/anexados na plataforma eletrônica da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG, não serão considerados pelo Pregoeiro.

10.19. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

10.20. Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, as licitantes ficam liberadas dos compromissos assumidos.

11. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

11.1. No dia e horário indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão de processamento deste **PREGÃO ELETRÔNICO**.

11.2. Será utilizado o modo de disputa “**ABERTO**”, em que as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos durante 10 (dez) minutos, e, após isso, será prorrogado



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

11.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos, sendo desclassificados os itens das propostas:

11.3.1. Cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições estabelecidos neste Edital;

11.3.2. Que não contiverem o **PREÇO UNITÁRIO** e **TOTAL** do Item;

11.3.3. Que não contiverem a **MARCA** do item (quando for o caso);

11.3.4. Que apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor 0 (zero), incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, ou superestimados ou manifestamente inexequíveis.

a) A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove;

b) Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta e inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta;

c) Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta;

11.3.5. Que apresentarem preços baseados exclusivamente em proposta das demais licitantes;

11.3.6. Que de alguma forma identifique a licitante;

11.3.7. Que deixar de apresentar a proposta escrita/formal no portal <https://camaradesaojoaonepomuceno.licitapp.com.br/> anexada exclusivamente por meio do sistema da plataforma eletrônica, em modelo padrão de acordo com o Anexo II deste Edital, com a descrição do objeto ofertado, devidamente preenchida, sob pena de inabilitação.

11.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

11.5. Para fins de julgamento serão desprezadas as casas decimais que excedam a 02 (duas) no preço unitário do item.

11.6. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

11.7. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância do(s) seguinte(s) critério(s):

11.7.1. Para efeito de seleção será considerado o **PREÇO UNITÁRIO DO ITEM**.

11.8. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DE CADA ITEM**, com o máximo de **2 (duas) casas decimais**, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras de aceitação dos mesmos estabelecidas neste Edital.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

11.9. A licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema.

11.10. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de **R\$ 0,01 (um centavo)**.

11.11. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, o valor do menor lance registrado, vedada a identificação da licitante.

11.12. Será adotado para o envio de lances no PREGÃO ELETRÔNICO, o modo de disputa “**ABERTO**”, em que as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

11.13. A aplicação do valor do lance incidirá sobre o **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**.

11.14. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 10 (dez) minutos. Após esse prazo, o sistema realiza prorrogações automáticas, quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos, inclusive nos casos de lances intermediários.

11.15. Encerrada a fase competitiva sem que haja prorrogação automática pelo sistema poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio do pregão, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da obtenção do melhor preço, nos termos do artigo 5º, da Lei Federal de nº 14.133/21.

11.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

11.17. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da licitante.

11.18. Caso a licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

11.19. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

11.20. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente depois de decorridas **24 (vinte e quatro horas)** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no site eletrônico utilizado para divulgação.

11.21. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

11.22. Depois de encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

11.23. A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes. Após a negociação, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

11.24. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

11.25. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

11.25.1. Substituição e apresentação de documentos;

11.25.2. Verificação de informações por meio eletrônico.

11.26. A validade dos documentos de habilitação poderá ser certificada na internet pelo Pregoeiro, devendo ser anexadas aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

11.27. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos no momento da verificação.

11.28. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

11.29. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o representante da sua autora, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

11.30. O Pregoeiro, no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis que não afetem o seu conteúdo.

11.31. Caso seja necessário, o Pregoeiro poderá suspender a sessão, a qualquer momento, para realização de diligências, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes credenciados na plataforma do Pregão Eletrônico da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG.

11.32. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

11.33. Não sendo apregoado o objeto da presente licitação no dia da sua abertura o Pregoeiro designará nova data para continuação dos trabalhos.

11.34. A Administração Pública poderá revogar total ou parcialmente a presente licitação, por interesse público ou anulá-la por ilegalidade, nos termos do art. 71, da Lei n.º 14.133/2021.

12. DAS MICROEMPRESAS E DAS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

12.1. Às microempresas e empresas de pequeno porte que participarem deste certame será dispensado tratamento diferenciado, na forma da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, com as alterações da Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014, a saber:

12.1.1. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do artigo 43, § 1º, da LC nº 123 de 2006;

12.1.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa;

12.1.3. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro;

12.1.4. Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado até o último dia do prazo inicialmente concedido;

12.1.5. A não regularização da documentação no prazo previsto no inciso anterior implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação;

12.1.6. É assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que a empresa licitante marque em campo específico na plataforma <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br//> a opção que deseja receber tratamento diferenciado conforme critérios das leis (123/06 e 147/14) para que o sistema identifique que a empresa licitante se enquadra como micro empresa ou empresa de pequeno porte;

12.1.7. Entende-se por empate, para os efeitos do inciso anterior, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

12.1.8. Para efeito do disposto nos incisos 12.1.6 e 12.1.7, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do inciso 12.1.7, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

12.1.9. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no inciso 12.1.7, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021;

12.1.10. Na hipótese da não contratação nos termos previstos neste item, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

12.1.11. O disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

12.1.12. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

13. DO RECURSO, DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO

13.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de habilitação, será concedido prazo mínimo de 20 (vinte) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema, as razões e contrarrazões do recurso deverão ser elaboradas por escrito e dirigidas ao Pregoeiro, apresentadas/anexadas por meio do sistema eletrônico, na aba “Recurso” da plataforma <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br//>.

13.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

13.3. Nesse momento, o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.4. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

13.5. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.6. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

13.7. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

13.7.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão.

13.7.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

13.7.3. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

13.8. Os recursos e contrarrazões deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema eletrônico, na aba “Recurso” da plataforma <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br//>.

13.9. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.10. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

13.11. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.12. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.13. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.14. Não havendo recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação.

13.15. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Sede da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG.

14. DA FORMATAÇÃO DO CONTRATO

14.1. Encerrados os trabalhos desta licitação e lavrada a ata respectiva, será celebrado entre Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG e a(s) vencedora(s) do certame o Contrato de Compromisso de Prestação de Serviços, nos termos e condições deste Edital e cuja minuta é parte deste instrumento - Anexo V.

14.2. O Contrato de Compromisso de Prestação de Serviços deverá ser assinado pelo representante legal da empresa vencedora ou procurador devidamente constituído.

14.3. A adjudicatária terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação, para assinar o Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente.

14.4. O prazo de assinatura do Contrato fixado no subitem anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso pela proponente da melhor proposta, desde que haja motivo justificado aceito pela Administração.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

14.5. A recusa injustificada da licitante vencedora em atender o disposto no subitem anterior caracterizará descumprimento total das obrigações assumidas, sujeitando-se às penalidades legalmente previstas, sem prejuízo das demais sanções legais.

14.6. Na ocorrência da hipótese prevista no subitem anterior, o fato em si constituirá inadimplência, podendo o objeto da licitação ser adjudicado à segunda colocada, a exclusivo critério da Administração.

14.7. O Contrato de Compromisso de Prestação de Serviços a ser celebrado reger-se-á pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

14.8. O contrato de prestação de serviços seguirá as regras previstas na Lei n.º 14.133/2021.

15. INSTRUMENTALIZAÇÕES DA COMPRA/CONTRATAÇÃO

15.1. Homologada a licitação pela autoridade competente e devidamente assinado o contrato, a Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG emitirá Requisição de Empenho e Ordem de Compra/Serviço, de acordo com as necessidades da secretaria requisitante.

15.2. A licitante vencedora deverá estar em dia com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, com o FGTS e com o INSS, entre outras.

15.3. A recusa injustificada da licitante vencedora em fornecer os produtos ou prestar os serviços dentro do prazo estabelecido, sujeitá-la-á a aplicação das penalidades previstas na cláusula das SANÇÕES ADMINISTRATIVAS deste edital.

16. DO CANCELAMENTO DO CONTRATO

16.1. O contrato poderá ser cancelado respeitando as regras impostas pela Lei n.º 14.133/2021.

17. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

17.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei n.º 14.133/2021, o licitante/adjudicatário que:

17.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

17.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

17.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

17.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

17.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

- 17.1.6.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 17.1.7.** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 17.1.8.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 17.1.9.** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 17.1.10.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 17.1.11.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 17.1.12.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 17.2.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 17.2.1.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 17.2.2.** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
- 17.2.3.** Multa moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado, sobre o valor da parcela inadimplida, tolerável até o limite de 05 (cinco) dias corridos. Caso a contratada/detentora, no decorrer deste prazo, não cumprir os prazos de emissão da apólice e ou outro documento referente ao seguro, sem justificativa aceita pela Administração, a Câmara Municipal poderá rescindir o contrato ou, aplicando as demais penalidades e sanções cabíveis.
- 17.2.4.** Multa compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 17.2.5.** Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 17.2.6.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 17.2.7.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 17.2.8.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

17.2.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Administração Municipal poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme art. 419 do Código Civil.

17.2.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 14.133/2021, e subsidiariamente na Lei n.º 9.784, de 1999.

17.2.11. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

18. DAS CONSULTAS E IMPUGNAÇÃO

18.1. Este Edital será publicado:

18.1.1. O Edital estará disponível para retirada integralmente de forma presencial, na sede da Câmara Municipal, no sítio eletrônico: <https://www.saojoaonepomuceno.mg.leg.br>, ou retirado através de solicitação pelo e-mail comprascmsjn@gmail.com.

18.2. Qualquer modificação neste Edital será divulgada pela mesma forma que se deu o texto original.

18.3. As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo no site da Câmara Municipal e as publicações em jornais de grande circulação, quando for o caso, com vistas a possíveis alterações e avisos.

18.4. Impugnação aos termos do Edital deverá ser encaminhada por forma eletrônica, pelo o e-mail: comprascmsjn@gmail.com obrigatoriamente, e estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante, sob pena de ilegitimidade ativa, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, sob pena de preclusão do direito.

18.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, exclusivamente por meio eletrônico, pelo e-mail: comprascmsjn@gmail.com, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, sem indicação de qualquer tipo de expressão ou caractere que identifique a licitante, para fins de garantia do anonimato e impessoalidade durante as fases subsequentes do certame.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

18.5.1. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

18.6. A Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG não se responsabiliza por impugnações endereçadas via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos do mencionado ou ainda entregues fora do prazo.

18.7. A decisão será enviada ao impugnante via e-mail ou qualquer outro meio idôneo.

18.8. Acolhida a petição, será designada nova data para a realização do certame.

18.9. Será indeferida de plano a petição infundada, que tenha por finalidade apenas procrastinar o certame.

19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor do interesse público e da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam a finalidade e a segurança da contratação.

19.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

19.3. Das sessões públicas de processamento deste Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem certificadas eletronicamente pelo Pregoeiro e Membros da Equipe de Apoio e disponibilizadas na plataforma eletrônica <https://camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br//>.

19.4. O(s) documento(s) de habilitação apresentado(s) pelas licitantes, a qualquer tempo, se for necessário, poderá a Comissão do Pregão requisitar informações e conferidas suas autenticidades.

19.5. O resultado deste certame será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e disponível no site <https://www.saojoonepomuceno.mg.leg.br>.

19.6. Os demais atos atinentes a esta licitação passíveis de divulgação serão publicados no Quadro de Avisos ou no site oficial da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG.

19.7. O inteiro teor do processo eletrônico ficará à disposição para quaisquer interessados na sede da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG.

19.8. Integram o presente Edital os seguintes Anexos:

19.8.1. ANEXO I - Termo de Referência/Descrição do Objeto;

19.8.2. ANEXO II - Modelo Padrão de Proposta de Preços;

19.8.3. ANEXO III - Documentos de Habilitação

19.8.4. ANEXO IV - Declaração Unificada;

19.8.5. ANEXO V - Minuta do Contrato;



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

19.9. O Pregoeiro poderá desclassificar proponentes por ato fundamentado, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, caso comprove qualquer fato que desabone a idoneidade, capacidade administrativa ou ausência de documentação exigida no presente Edital.

19.10. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de São João Nepomuceno/MG.

19.11. O cumprimento das condições exigidas no TERMO DE REFERÊNCIA/DESCRIÇÃO DO OBJETO - Anexo I deste Edital poderá ser fiscalizado por servidor designado ou por Comissão Instituída pelo Poder Legislativo Municipal.

São João Nepomuceno, 27 de maio de 2026

Rodrigo Menezes Costa Caçador
AGENTE DE CONTRATAÇÃO



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Licitatório n.º 041/2026

Pregão Eletrônico n.º 02/2026

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BUFFET E COFFEE BREAK, INCLUINDO DECORAÇÃO, MOBILIÁRIO E UTENSÍLIOS, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS, PARA SESSÃO SOLENE E PARA A GINCANA DO SABER, EVENTOS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO/MG, nos termos da tabela abaixo, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas neste instrumento.

2. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITENS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD
1	Contratação de empresa especializada em serviços de buffet, decoração, mobiliário e utensílios, com fornecimento de produtos, para a solenidade da Câmara Municipal de São João Nepomuceno – MG, contendo: 1.1- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para AUTORIDADES – 15 (quinze) lugares; 1.2- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para HOMENAGEADOS – 09 (nove) lugares; 1.3- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para credenciamento de autoridades – 03 (três) lugares; 1.4- 01 (uma) mesa de vidro com medidas aproximadas de 2,00m x 1,00m para apoio das placas de homenagens; 1.5- 200 cadeiras de ferro pretas almofadadas para o público presente; 1.6- 25 (vinte e cinco) Mesas 8(oito) lugares com toalhas (a escolher). 1.7- 09 (nove) arranjos pequenos de flores naturais para a mesa dos homenageados; 1.8- 01 (uma) jardineira de flores naturais com +/- 1,50 metros para o chão do palco; 1.9- 05 (cinco) coluna de flores naturais para a entrada do local e salão do evento; 1.10- 01 (um) garçom (com serviço de água para a	SERVIÇO	01



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	<p>mesa de autoridades e homenageados);</p> <p>SERVIÇO DE BUFFET TIPO COQUETEL Serviço completo de Buffet para 200 convidados; 1.11- 15 (quinze) salgados por pessoa, em qualidades diversas (conforme abaixo especificado); 1.12- Bebidas em geral (refrigerante, água, sucos, conforme abaixo especificado); 1.13- 01 (uma) mesa de doces e bombons; 1.14- Cortinado do ambiente (cozinha); 1.15- 01 (uma) mesa grande de frios (conforme abaixo especificado); 1.16- Além de equipe adequada para atender ao número de convidados, deverá ainda providenciar: porteiros e auxiliares de limpeza (para a entrega limpa do espaço após o evento e inclusive para atendimento aos banheiros durante o evento).</p> <p>A contratada prestará o serviço de recepção de evento, obedecendo às técnicas apropriadas e as orientações da contratante, conforme especificações abaixo: A recepção deverá ser efetuada por pessoal devidamente capacitado em número de pessoas a ser solicitado pela contratante, em um total de 02 (dois) recepcionistas no evento.</p> <p>a) Deverão ter habilidade para acolher os convidados do evento, orientando-os, acomodando-os e fornecendo informações necessárias.</p> <p>b) Deverão apresentar atitudes, hábitos e trajés compatíveis com o evento, bom relacionamento com as pessoas que transitam no evento, facilidade na comunicação formal e manter postura profissional.</p> <p>O Buffet deverá servir salgados em qualidades diversas e bebidas (conforme abaixo especificado). Também deverá ser disponibilizadas porcelanas, louças, taças, copos, talheres, guardanapos, réchaud, vasilhames, material para limpeza e utensílios necessários à adequada realização da recepção. Durante a recepção deverá ser servido:</p> <p>SALGADOS FRIOS Ovo de codorna com fio de ovos na casquinha Enroladinho de presunto com fio de ovos Mini panqueca Barquete</p>		
--	---	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

<p>SALGADOS QUENTES Crocante de Bacalhau Espetinho de frango à milanesa com molho rose Rissoles Cigarrete de presunto com queijo Coxinha de frango com catupiry Croquete de milho verde Quibe</p> <p>SALGADOS ASSADOS Empada (frango, palmito e queijo) Pastel assado (carne, frango, queijo)</p> <p>BOMBONS Bombom de coco Bombom de brigadeiro</p> <p>Bombom de uva Bombom de Josefina</p> <p>DOCES Brigadeiro Olho de sogra Cajuzinho Josefina</p> <p>MESA DE FRIOS Salaminho Chester defumado Lombo defumado Queijo mussarela Queijo prato Queijo provolone Queijo gorgonzola Azeitonas Pães diversos Patê de atum Patê de frango aos quatro queijos Canapés Amendoim torrado</p> <p>BEBIDAS Água Mineral Sucos de três variedades (uva, laranja e pêssego) Refrigerante comum e zero (em qualidade igual ou</p>		
--	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	superior ao Guaraná Antarctica) Refrigerante comum e zero (em qualidade igual ou superior à Coca-Cola)		
2	Contratação de empresa especializada em serviço de buffet para servir um Coffee Break na “Gincana do Saber” que será realizada pela Câmara Municipal de São João Nepomuceno-MG, contendo 100 (cem) refrigerantes de 2 litros cada, 30 (trinta) litros de sucos de caixinha, 3.000 (três mil) pães de 30 (trinta) gramas para cachorro quente, servido 1.500 (Hum mil e quinhentos pães) pela manhã, e 1.500 (Hum mil e quinhentos) pães à tarde). 70 (setenta) kg de molho com carne moída e salsicha, 12 (doze) kg batata palha, 6 (seis) latas de 2 kg de milho verde, 2000 (dois mil) copos descartáveis, 100 litros de água mineral, necessária a disponibilização de 10 profissionais para execução e atendimento dos serviços de buffet, incluindo 01(um) profissional responsável pelo fornecimento de água aos colaboradores durante o evento. Solicita-se a disponibilização de equipe para limpeza continua dos sanitários e demais áreas durante o evento, bem como a execução da limpeza geral ao seu término e montagem de arcos de bexigas verdes e amarelas, número 8, com colocação nas entradas e no palco do Clube Country Clube com as seguintes metragens: Para as entradas: 3,53 metros de largura e 3,00 metros de altura cada entrada. (obs; são 3 três entradas) Para colocação das bexigas no palco, 8 (oito) metros de comprimento	SERVIÇO	01

2.1. A prestação dos serviços de buffet, **Item 1**, decoração, mobiliário e utensílios, com fornecimento de produtos, para a solenidade da Câmara Municipal de São João Nepomuceno – MG, **será realizada nos dias 26 de junho de 2026 no Trombeteiros Country Clube, no Município de São João Nepomuceno, início às 19h e termino às 01h do dia seguinte.**

2.2. A prestação do serviço de buffet, **Item 2**, decoração, mobiliário e utensílios, com fornecimento de produtos, para a realização da Gincana do Saber, Edição 2026, da Câmara Municipal de São João Nepomuceno – MG, **será realizada no dia 04 de**



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

setembro de 2026 na Sede Social do Clube Trombeteiros, no Município de São João Nepomuceno, início às 8h e término às 17h, observando que 50% dos pães já estejam com o molho prontos para servir à partir das 08h no período da manhã, e 50% dos pães estejam prontos com o molho para distribuição no intervalo do evento. Na parte da tarde os pães deverão estar prontos com molho, para serem servidos no intervalo do evento. O molho deve estar quente, no momento da serventia.

3. METODOLOGIA

3.1. O critério de aceitação das propostas será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, e de acordo com as especificações do objeto.

4. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

4.1. A prestação dos serviços de buffet para atendimento às sessões solenes de homenagens promovidas pela Câmara Municipal de São João Nepomuceno, bem como aos eventos institucionais por ela realizados, como a Gincana do Saber, mostra-se necessária em razão da relevância social, educacional e institucional dessas atividades. A contratação pretendida visa assegurar suporte alimentar e organizacional compatível com a dimensão e natureza dos eventos, proporcionando melhores condições de execução das atividades institucionais e contribuindo para o êxito das ações desenvolvidas pela Câmara Municipal. Importante salientar que as sessões solenes e eventos promovidos pela Câmara Municipal, como homenagens oficiais e a Gincana do Saber, reúnem autoridades, homenageados, estudantes e a comunidade, exigindo adequada recepção e estrutura para os participantes. Nesse sentido, a disponibilização de serviço de buffet contribui para a organização, conforto e valorização institucional dessas atividades realizadas pelo Poder Legislativo.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO – FORMA, PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

5.1. A execução do objeto deverá ser realizada de acordo com os itens 2.1 e 2.2 do Termo de Referência.

5.2. O presente objeto será recebido, conferido e atestado pelo gestor do contrato, para acompanhamento e fiscalização dos serviços.

5.3. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses** contados da assinatura do contrato, na forma do art. 105, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

5.3.1. No caso de assinatura efetuada de forma eletrônica, a vigência da contratação será contada a partir da última assinatura realizada no contrato.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

6.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópicos específicos – itens 1 e 2 deste Termo de Referência, conforme justificativas apresentadas no item 4.

7. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1. Os objetos licitados deverão ser de primeira qualidade, em atendimento às especificações discriminadas neste Termo de Referência e estar dentro dos padrões de aceitabilidade, conforme órgãos regulamentadores e fiscalizadores, e sendo comprovada a inferioridade, alteração ou inadequação de qualquer produto, será o mesmo devolvido ao fornecedor para substituição, podendo ser aplicado às penalidades cabíveis.

7.2. Entende-se por produto inadequado, aquele que apresentar:

7.2.1. inferior qualidade, fora das especificações técnica exigidas;

7.2.2. diferente da proposta apresentada na fase licitatória.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

8.1. Vistoria:

8.1.1. Não há necessidade de realização de avaliação prévia para a execução do serviço.

8.2. Subcontratação:

8.2.1. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto contratado, exceto na hipótese de serviço secundário que não integre a essência do objeto, desde que expressamente autorizada pelo Contratante, mantida em qualquer caso a integral responsabilidade do Contratado.

8.3. Participação de consórcios:

8.3.1. Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, em razão da baixa complexidade do serviço a ser prestado, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de prestar o serviço de forma independente.

8.4. Garantia da contratação:

8.4.1. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

8.5. Obrigações da Contratada:

8.5.1. Manter, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.5.2. Arcar com eventuais prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na entrega do objeto.

8.5.3. Responsabilizar-se por todas as despesas com transporte, taxas, impostos, alimentação, equipamentos, suprimentos ou quaisquer outros acréscimos legais, necessários para a prestação dos serviços, salvo estipulação em contrário da Contratante.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

8.5.4. Prestar esclarecimentos e desempenhar atividades, mesmo que não especificadas no presente Contrato, que sejam necessárias ao bom andamento da confecção e desenvolvimento dos trabalhos objeto da presente contratação.

8.5.5. Executar todos os serviços necessários ao desempenho do objeto da presente contratação.

8.5.6. Utilizar-se e fornecer profissionais devida e regularmente contratados e registrados, qualificados e em número suficiente às necessidades da Contratante, implicando à Contratada total e exclusiva responsabilidade pelo integral atendimento de toda a legislação que rege os contratos de trabalho, e que lhe atribua responsabilidades, com ênfase na civil, tributária, previdenciária e trabalhista, não gerando qualquer tipo de vínculo empregatício dos empregados da Contratada com o Contratante.

8.5.7. Prestar os serviços com a qualidade e dentro dos prazos exigidos, responsabilizando-se pelo cumprimento de toda legislação e normativa aplicável à espécie.

8.5.8. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Contratante quanto à execução dos serviços contratados.

8.5.9. Cumprir as posturas municipais e as disposições legais estaduais e federais que interfiram na execução dos serviços.

8.5.10. Manter, durante toda a execução da relação contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.5.11. Submeter-se à fiscalização por parte do Contratante.

8.6. Obrigações da Contratante:

8.6.1. Acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto licitado, através de servidor ou comissão especialmente designada.

8.6.2. Rejeitar os serviços que estiverem em desacordo.

8.6.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

8.6.4. Efetuar os pagamentos nos termos contratuais.

9. MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1. Durante a execução contratual, o fiscal do contrato deverá monitorar constantemente o nível de qualidade do objeto para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à Contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas.

9.2. Do recebimento:

9.2.1. Os serviços somente serão aceitos se cumpridas todas as exigências deste termo de referência.

9.3. Do faturamento:



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

9.3.1. Após comunicação do gestor do contrato e no prazo de até 2 (dois) dias úteis, a Contratada deverá apresentar fatura ou nota fiscal devidamente discriminada, acompanhada das respectivas comprovações de regularidade perante a Receita Federal, FGTS e Justiça do Trabalho.

9.3.2. A Nota Fiscal deve corresponder ao objeto recebido e respectivos valores e quantitativos apurados pela fiscalização.

9.3.3. A Nota Fiscal deverá conter os dados bancários para pagamento: banco, agência, número da conta ou chave pix.

9.3.4. No caso de divergência, especialmente quando houver adimplemento parcial, o Contratante notificará a Contratada a sanar o problema em 2 (dois) dias úteis, com suspensão do prazo de pagamento.

9.4. Das condições de pagamento:

9.4.1. O pagamento à Contratada será efetuado pelos serviços efetivamente prestados, em moeda nacional, de acordo com a quantidade consumida, no prazo de até 10 (dez) dias da apresentação da Nota Fiscal, por meio de depósito em conta corrente da Contratada ou outro meio idôneo.

9.4.2. Qualquer atraso acarretado por parte da Contratada na apresentação da fatura ou nota fiscal, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento, importará na interrupção da contagem do prazo de vencimento do pagamento, iniciando novo prazo após a regularização da situação.

10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

10.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **PREGÃO ELETRÔNICO**, modo de disputa “**ABERTO**” e com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**.

10.2. O fornecimento do objeto será **INTEGRAL**.

10.3. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os requisitos de habilitação constantes no Anexo III do Edital.

11. VALOR ESTIMADO DA AQUISIÇÃO

11.1. O valor global estimado da contratação é de R\$ 136.249,00 (cento e trinta e seis mil duzentos e quarenta e nove reais).

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL DO ITEM
1	01	Contratação de empresa especializada em serviços de buffet, decoração, mobiliário e utensílios, com fornecimento de produtos, para a solenidade da Câmara Municipal de São João Nepomuceno – MG,	SERV	R\$36.759,67	R\$36.759,67



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	<p>contendo:</p> <p>1.1- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para AUTORIDADES – 15 (quinze) lugares;</p> <p>1.2- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para HOMENAGEADOS – 09 (nove) lugares;</p> <p>1.3- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para credenciamento de autoridades – 03 (três) lugares;</p> <p>1.4- 01 (uma) mesa de vidro com medidas aproximadas de 2,00m x 1,00m para apoio das placas de homenagens;</p> <p>1.5- 200 cadeiras de ferro pretas almofadadas para o público presente;</p> <p>1.6- 25 (vinte e cinco) Mesas 8(oito) lugares com toalhas (a escolher).</p> <p>1.7- 09 (nove) arranjos pequenos de flores naturais para a mesa dos homenageados;</p> <p>1.8- 01 (uma) jardineira de flores naturais com +/- 1,50 metros para o chão do palco;</p> <p>1.9- 05 (cinco) coluna de flores naturais para a entrada do local e salão do evento;</p> <p>1.10- 01 (um) garçom (com serviço de água para a mesa de autoridades e homenageados);</p> <p>SERVIÇO DE BUFFET TIPO COQUETEL</p> <p>Serviço completo de Buffet para 200 convidados;</p> <p>1.11- 15 (quinze) salgados por pessoa, em qualidades diversas (conforme abaixo especificado);</p> <p>1.12- Bebidas em geral</p>			
--	--	--	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	<p>(refrigerante, água, sucos, conforme abaixo especificado);</p> <p>1.13- 01 (uma) mesa de doces e bombons;</p> <p>1.14- Cortinado do ambiente (cozinha);</p> <p>1.15- 01 (uma) mesa grande de frios (conforme abaixo especificado);</p> <p>1.16- Além de equipe adequada para atender ao número de convidados, deverá ainda providenciar: porteiros e auxiliares de limpeza (para a entrega limpa do espaço após o evento e inclusive para atendimento aos banheiros durante o evento).</p> <p>A contratada prestará o serviço de recepção de evento, obedecendo às técnicas apropriadas e as orientações da contratante, conforme especificações abaixo:</p> <p>A recepção deverá ser efetuada por pessoal devidamente capacitado em número de pessoas a ser solicitado pela contratante, em um total de 02 (dois) recepcionistas no evento.</p> <p>a) Deverão ter habilidade para acolher os convidados do evento, orientando-os, acomodando-os e fornecendo informações necessárias.</p> <p>b) Deverão apresentar atitudes, hábitos e trajes compatíveis com o evento, bom relacionamento com as pessoas que transitam no evento, facilidade na comunicação formal e manter postura profissional.</p> <p>O Buffet deverá servir salgados em qualidades diversas e bebidas (conforme abaixo especificado). Também deverá ser disponibilizadas porcelanas, louças, taças, copos, talheres, guardanapos, réchaud,</p>			
--	---	--	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	<p>vasilhames, material para limpeza e utensílios necessários à adequada realização da recepção. Durante a recepção deverá ser servido:</p> <p>SALGADOS FRIOS Ovo de codorna com fio de ovos na casquinha Enroladinho de presunto com fio de ovos Mini panqueca Barquete</p> <p>SALGADOS QUENTES Crocante de Bacalhau Espetinho de frango à milanesa com molho rose Rissoles Cigarrete de presunto com queijo Coxinha de frango com catupiry Croquete de milho verde Quibe</p> <p>SALGADOS ASSADOS Empada (frango, palmito e queijo) Pastel assado (carne, frango, queijo)</p> <p>BOMBONS Bombom de coco Bombom de brigadeiro</p> <p>Bombom de uva Bombom de Josefina</p> <p>DOCES Brigadeiro Olho de sogra Cajuzinho Josefina</p> <p>MESA DE FRIOS Salaminho Chester defumado</p>			
--	--	--	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

		<p>Lombo defumado Queijo mussarela Queijo prato Queijo provolone Queijo gorgonzola Azeitonas Pães diversos Patê de atum Patê de frango aos quatro queijos Canapés Amendoim torrado</p> <p>BEBIDAS Água Mineral Sucos de três variedades (uva, laranja e pêssego) Refrigerante comum e zero (em qualidade igual ou superior ao Guaraná Antarctica) Refrigerante comum e zero (em qualidade igual ou superior à Coca-Cola)</p>			
2	01	<p>Contratação de empresa especializada em serviço de buffet para servir um Coffee Break na “Gincana do Saber” que será realizada pela Câmara Municipal de São João Nepomuceno-MG no Trombeteiros Country Clube no dia 28 de agosto de 2026, contendo 100 (cem) refrigerantes de 2 litros cada, 30 (trinta) litros de sucos de caixinha, 3.000 (três mil) pães de 30 (trinta) gramas para cachorro quente, servido 1.500 (Hum mil e quinhentos pães) pela manhã, e 1.500 (Hum mil e quinhentos) pães à tarde). 70 (setenta) kg de molho com carne moída e salsicha, 12 (doze) kg batata palha, 6 (seis) latas de 2 kg de milho verde, 2000 (dois mil) copos descartáveis, 100 litros de água mineral, necessária a disponibilização de 10 profissionais</p>	SERV	R\$13.410,00	R\$13,410,00



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

		<p>para execução e atendimento dos serviços de buffet, incluindo 01(um) profissional responsável pelo fornecimento de água aos colaboradores durante o evento. Solicita-se a disponibilização de equipe para limpeza contínua dos sanitários e demais áreas durante o evento, bem como a execução da limpeza geral ao seu término e montagem de arcos de bexigas verdes e amarelas, número 8, com colocação nas entradas e no palco do Clube Country Clube com as seguintes metragens: Para as entradas: 3,53 metros de largura e 3,00 metros de altura cada entrada. (obs; são 3 três entradas)</p> <p>Para colocação das bexigas no palco, 8 (oito) metros de comprimento</p>			
--	--	---	--	--	--

11.2. O valor total estimado para a contratação é de R\$50.169,67 (cinquenta mil cento e sessenta e nove reais e sessenta e sete centavos).

11.3. Para cálculo da estimativa foi feito uma pesquisa de preços pelo servidor Marcelo Torres, por meio de pesquisa direta com fornecedores do ramo de atividade, no sentido de encontrar os valores realísticos dos bens a serem contratado de forma a subsidiar a contratação mais vantajosa para a Administração.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal.

12.2. A contratação será atendida em face à programação financeira desta Câmara Municipal com dotação à conta do orçamento de 2026: **ITEM 1: 01.000.000.01.031.0001.2.807-3.3.90.39.00 – Ficha 23 – Desp. Com Festividades, Recepção e Homenagens – Outros Serviços de Terceiros – PJ, e ITEM 2: 01.000.000.01.031.0001.2.808-3.3.90.39.00 Ficha 28 – CAC – Atenção Cidadão – Outros Serviços de Terceiros -PJ.**

13. CONTRATAÇÃO

13.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de contrato, cuja respectiva minuta constitui o anexo deste Edital.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

14. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

14.1. Fica Estabelecido como fiscal do contrato o Sr. Ismael de Castro Girardi e como gestor do contrato o Sr. Fabiano Fragoso.

São João Nepomuceno, 27 de maio de 2026.

Fabiano Fragoso
DIRETOR LEGISLATIVO



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Processo Licitatório n.º 041/2026

Pregão Eletrônico n.º 02/2026

Identificação da Empresa:

Razão Social:		
CNPJ:	Banco/Agência/Conta:	
E-mail:	Telefone:	
Endereço:		
Cidade:	UF:	CEP:

Responsável pela assinatura do contrato ou documento equivalente:

Nome:	
CPF:	Identidade:

1. OBJETO

1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BUFFET E COFFEE BREAK, INCLUINDO DECORAÇÃO, MOBILIÁRIO E UTENSÍLIOS, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS, PARA SESSÃO SOLENE E PARA A GINCANA DO SABER, EVENTOS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO/MG, conforme especificações abaixo:

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL DO ITEM
1	01	Contratação de empresa especializada em serviços de buffet, decoração, mobiliário e utensílios, com fornecimento de produtos, para a solenidade da Câmara Municipal de São João Nepomuceno – MG, contendo: 1.1- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para AUTORIDADES – 15 (quinze) lugares; 1.2- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para HOMENAGEADOS – 09 (nove) lugares;	SERV		



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	<p>1.3- 01 (uma) mesa com toalha (a escolher) e cadeiras de ferro pretas almofadadas para credenciamento de autoridades – 03 (três) lugares;</p> <p>1.4- 01 (uma) mesa de vidro com medidas aproximadas de 2,00m x 1,00m para apoio das placas de homenagens;</p> <p>1.5- 200 cadeiras de ferro pretas almofadadas para o público presente;</p> <p>1.6- 25 (vinte e cinco) Mesas 8(oito) lugares com toalhas (a escolher).</p> <p>1.7- 09 (nove) arranjos pequenos de flores naturais para a mesa dos homenageados;</p> <p>1.8- 01 (uma) jardineira de flores naturais com +/- 1,50 metros para o chão do palco;</p> <p>1.9- 05 (cinco) coluna de flores naturais para a entrada do local e salão do evento;</p> <p>1.10- 01 (um) garçom (com serviço de água para a mesa de autoridades e homenageados);</p> <p>SERVIÇO DE BUFFET TIPO COQUETEL Serviço completo de Buffet para 200 convidados;</p> <p>1.11- 15 (quinze) salgados por pessoa, em qualidades diversas (conforme abaixo especificado);</p> <p>1.12- Bebidas em geral (refrigerante, água, sucos, conforme abaixo especificado);</p> <p>1.13- 01 (uma) mesa de doces e bombons;</p> <p>1.14- Cortinado do ambiente (cozinha);</p> <p>1.15- 01 (uma) mesa grande de frios (conforme abaixo especificado);</p> <p>1.16- Além de equipe adequada</p>			
--	--	--	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	<p>para atender ao número de convidados, deverá ainda providenciar: porteiros e auxiliares de limpeza (para a entrega limpa do espaço após o evento e inclusive para atendimento aos banheiros durante o evento).</p> <p>A contratada prestará o serviço de recepção de evento, obedecendo às técnicas apropriadas e as orientações da contratante, conforme especificações abaixo:</p> <p>A recepção deverá ser efetuada por pessoal devidamente capacitado em número de pessoas a ser solicitado pela contratante, em um total de 02 (dois) recepcionistas no evento.</p> <p>a) Deverão ter habilidade para acolher os convidados do evento, orientando-os, acomodando-os e fornecendo informações necessárias.</p> <p>b) Deverão apresentar atitudes, hábitos e trajes compatíveis com o evento, bom relacionamento com as pessoas que transitam no evento, facilidade na comunicação formal e manter postura profissional.</p> <p>O Buffet deverá servir salgados em qualidades diversas e bebidas (conforme abaixo especificado). Também deverá ser disponibilizadas porcelanas, louças, taças, copos, talheres, guardanapos, réchaud, vasilhames, material para limpeza e utensílios necessários à adequada realização da recepção. Durante a recepção deverá ser servido:</p>			
--	--	--	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

	<p>SALGADOS FRIOS Ovo de codorna com fio de ovos na casquinha Enroladinho de presunto com fio de ovos Mini panqueca Barquete</p> <p>SALGADOS QUENTES Crocante de Bacalhau Espetinho de frango à milanesa com molho rose Rissoles Cigarrete de presunto com queijo Coxinha de frango com catupiry Croquete de milho verde Quibe</p> <p>SALGADOS ASSADOS Empada (frango, palmito e queijo) Pastel assado (carne, frango, queijo)</p> <p>BOMBONS Bombom de coco Bombom de brigadeiro</p> <p>Bombom de uva Bombom de Josefina</p> <p>DOCES Brigadeiro Olho de sogra Cajuzinho Josefina</p> <p>MESA DE FRIOS Salaminho Chester defumado Lombo defumado Queijo mussarela Queijo prato Queijo provolone Queijo gorgonzola Azeitonas Pães diversos</p>			
--	--	--	--	--



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

		<p>Patê de atum Patê de frango aos quatro queijos Canapés Amendoim torrado</p> <p>BEBIDAS Água Mineral Sucos de três variedades (uva, laranja e pêssego) Refrigerante comum e zero (em qualidade igual ou superior ao Guaraná Antarctica) Refrigerante comum e zero (em qualidade igual ou superior à Coca-Cola)</p>			
2	01	<p>Contratação de empresa especializada em serviço de buffet para servir um Coffee Break na “Gincana do Saber” que será realizada pela Câmara Municipal de São João Nepomuceno-MG, contendo 100 (cem) refrigerantes de 2 litros cada, 30 (trinta) litros de sucos de caixinha, 3.000 (três mil) pães de 30 (trinta) gramas para cachorro quente, servido 1.500 (Hum mil e quinhentos pães) pela manhã, e 1.500 (Hum mil e quinhentos) pães à tarde). 70 (setenta) kg de molho com carne moída e salsicha, 12 (doze) kg batata palha, 6 (seis) latas de 2 kg de milho verde, 2000 (dois mil) copos descartáveis, 100 litros de água mineral, necessária a disponibilização de 10 profissionais para execução e atendimento dos serviços de buffet, incluindo 01 (um) profissional responsável pelo fornecimento de água aos</p>	SERV		



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

		colaboradores durante o evento. Solicita-se a disponibilização de equipe para limpeza contínua dos sanitários e demais áreas durante o evento, bem como a execução da limpeza geral ao seu término e montagem de arcos de bexigas verdes e amarelas, número 8, com colocação nas entradas e no palco do Clube Country Clube com as seguintes metragens: Para as entradas: 3,53 metros de largura e 3,00 metros de altura cada entrada. (obs; são 3 três entradas) Para colocação das bexigas no palco, 8 (oito) metros de comprimento			
--	--	---	--	--	--

DECLARAMOS PARA OS DEVIDOS FINS E LEGAIS EFEITOS QUE:

O prazo de validade da proposta é de **60 (sessenta) dias**, no mínimo, a contar da data da sua apresentação. Recebemos da Câmara Municipal de São João Nepomuceno/MG todas as informações necessárias à elaboração da nossa proposta. Estamos cientes da forma, prazos, horários e local de prestação dos serviços ou fornecimento dos produtos, dos critérios de medição e pagamento especificados no Edital e seus Anexos, e com eles concordamos plenamente.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do representante legal / (Documento de Identidade e CPF) / Carimbo da Empresa



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

ANEXO III – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Processo Licitatório n.º 041/2026

Pregão Eletrônico n.º 02/2026

1. Habilitação Jurídica:

- 1.1. RG ou documento legal equivalente do sócio administrador;
- 1.2. Prova de inscrição e de situação cadastral no CNPJ atualizado;
- 1.3. Contrato Social e última alteração contratual consolidada ou ainda, Documento Constitutivo da Sociedade/Empresa, devidamente registrado na Junta Comercial ou em Cartório.
 - 1.3.1. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/ptbr/empreendedor>.

2. Habilitações fiscal, social e trabalhista:

- 2.1. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e Tributos Federais, através da apresentação da Certidão Negativa, ou Positiva com efeitos de Negativa, de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- 2.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede da licitante;
- 2.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante;
- 2.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- 2.5. Prova de inexistência de débitos trabalhistas através do documento “Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT”;
- 2.6. Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo Distribuidor da Sede da Licitante.

3. Qualificação Técnica:

- 3.1. Atestado(s) de Capacidade Técnica da empresa, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em papel timbrado, que comprove(m) a execução satisfatória de serviços compatíveis com o objeto, constando o endereço do contratante ou ser informado pelo licitante, de forma a permitir possível diligência que comprove a execução dos serviços de forma satisfatória.
 - 3.1.1. Os atestados ou certidões recebidas estão sujeitos à verificação do Agente de Contratação e da sua Equipe de Apoio quanto à veracidade dos respectivos conteúdos, inclusive para os efeitos previstos nos arts. 169, § 3º, II, da Lei Federal nº 14.133/2021, e 337–F do Código Penal.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

4. Outras Declarações:

4.1. Declaração unificada subscrita pelo representante legal da licitante – Anexo IV.

OBSERVAÇÕES:

A regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte será exigida nos termos do disposto no art. 4º do Decreto 8.538/2015;

Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Termo.

Se as exigências de habilitação forem atendidas, o fornecedor será **HABILITADO**.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

ANEXO IV – DECLARAÇÃO UNIFICADA

Processo Licitatório n.º 041/2026

Pregão Eletrônico n.º 02/2026

O abaixo assinado, responsável pela empresa, inscrita no CNPJ sob o no, sediada na cidade de (.....), com endereço à Rua/Av., n.º - Bairro, para fins de participação neste procedimento licitatório, e em cumprimento à legislação e aos regulamentos vigentes, aos quais se submete, DECLARA:

1. Que o Edital e seus Anexos foram colocados à nossa disposição, e tomamos conhecimento de todas as informações, condições, locais e grau de dificuldade para execução do objeto da licitação;
2. Que as propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos e serão encaminhadas por meio eletrônico após o registro dos interessados em participar do certame e o credenciamento de seus representantes, no site: **camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br**.
3. Que deverá apresentar os documentos para habilitação em **camaradesaojoonepomuceno.licitapp.com.br**, sob pena de inabilitação;
4. Que cumpre os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório e estabelecido no art. 62, Lei Federal n.º 14.133/2021, sob as penalidades cabíveis, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos no edital supracitado;
5. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoas com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas conforme estabelecido no inciso IV, do art. 63, Lei Federal n.º 14.133/2021.
6. Que até a presente data inexistem fatos impeditivos para participação e habilitação de nossa empresa na presente licitação, ciente da obrigatoriedade de declarar, caso ocorram fatos posteriores que nos inabilite a participar de licitações;
7. Que não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública;
8. Que não foi declarada inidônea pelo Poder Público, em nenhuma esfera;
9. Que não existe fato impeditivo à sua habilitação no Município de São João Nepomuceno, Estado de Minas Gerais;
10. Que não possui, entre os proprietários, nenhum titular de mandato eletivo;



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

11. Que os sócios, bem como gerentes e diretores não são cônjuges, companheiros(as) ou parentes, em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau do Agente de Contratação e Equipe de Apoio;

12. Que está ciente da responsabilidade de informar formalmente sobre qualquer alteração e de verificar periodicamente o correio eletrônico, sabendo que o conteúdo dos e-mails encaminhados entre as partes produzirá total validade jurídica;

13. Que não possui no quadro de funcionários menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer outro tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos, nos termos do art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República de 1988;

14. Que esta empresa é considerada () **MICROEMPRESA** / () **EMPRESA DE PEQUENO PORTE** / () **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**, conforme Incisos I e II do art. 3º da Lei Complementar n.º 123 de 14/12/2006; Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º, do art. 3º, da Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006. **Obs: assinalar com “X” a opção da empresa;**

15. Que a proposta anexa foi elaborada de maneira independente e que o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do PREGÃO ELETRÔNICO, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; que a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do PREGÃO ELETRÔNICO, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do PREGÃO ELETRÔNICO quanto a participar ou não da referida licitação; que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do PREGÃO ELETRÔNICO antes da adjudicação do objeto da referida licitação; que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da contratante antes da abertura oficial das propostas.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura e identificação do representante da empresa



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

ANEXO V – MINUTA DO CONTRATO

Processo Licitatório n.º 041/2026

Pregão Eletrônico n.º 02/2026

CONTRATO N.º XXX/2026

LICITAÇÃO N.º 041/2026

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BUFFET E COFFEE BREAK, INCLUINDO DECORAÇÃO, MOBILIÁRIO E UTENSÍLIOS, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS, PARA SESSÃO SOLENE E PARA A GINCANA DO SABER, EVENTOS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO/MG, ATENDENDO AS ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA, DE CONFORMIDADE COM AS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES SEGUINTE:

Pelo presente instrumento, na melhor forma de direito, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO**, com sede na Rua Domingos Henriques de Gusmão, n.º 104, Centro, São João Nepomuceno – MG, inscrita no CNPJ sob o n.º 07.238.867/0001-29, neste ato representada pelo seu Presidente, o Sr. **LEONARDO DE OLIVEIRA DUTRA**, adiante denominado CONTRATANTE, e do outro, a empresa denominada _____, com sede à _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, representada por _____, CPF n.º _____, que também a este subscreve, adiante denominada CONTRATADA, têm entre si, justo e acertado o presente contrato de prestação de serviço, que se regerá por suas cláusulas e pela Lei n.º 14.133/2021 e demais preceitos de direito público, aplicando-lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e disposições de direito privado:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto do presente Contrato é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE BUFFET E COFFEE BREAK, INCLUINDO DECORAÇÃO, MOBILIÁRIO E UTENSÍLIOS, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS, PARA SESSÃO SOLENE E PARA A GINCANA DO SABER, EVENTOS REALIZADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO/MG**, atendendo as especificações do Termo de Referência.

1.2. Fazem parte do presente instrumento, como se nele estivessem transcritos, o Termo de Referência/Aviso de Contratação e seus anexos, como também a Proposta Comercial da CONTRATADA, os quais esta se obriga a observar integralmente, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

- 2.1. Os objetos licitados deverão ser de primeira qualidade, em atendimento às especificações discriminadas no Termo de Referência e estar dentro dos padrões de aceitabilidade, conforme órgãos regulamentadores e fiscalizadores, e sendo comprovada a inferioridade, alteração ou inadequação de qualquer produto, será o mesmo devolvido ao fornecedor para substituição, podendo ser aplicado às penalidades cabíveis.
- 2.2. O presente objeto será conferido e atestado pelo gestor do contrato, para acompanhamento e fiscalização dos serviços.
- 2.3. A Administração poderá rejeitar, no todo ou em parte, a execução de serviços em desacordo com as especificações técnicas exigidas.
- 2.4. Entende-se por produto inadequado, aquele que apresentar:
 - 2.4.1. inferior qualidade, fora das especificações técnica exigidas;
 - 2.4.2. diferente da proposta apresentada na fase licitatória.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO, DO VALOR E DO PAGAMENTO

3.1. DO PRAZO

- 3.1.1. O prazo de entrega dos itens é de acordo com o Termo de Referência.
- 3.1.2. O prazo de duração do contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do contrato, podendo haver prorrogação contratual mediante fatos supervenientes e justificativa por escrito e a critério da Administração, desde que exista saldo quantitativo suficiente para a pretendida contratação.
- 3.1.3. Poderá haver vencimento antecipado do prazo contratual, no caso da entrega total da quantidade estimada na Cláusula Primeira ocorrer antes do prazo de duração do contrato.
- 3.1.4. A Contratante assumirá integral responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços contratados.

3.2. DO VALOR E REAJUSTE

- 3.2.1. O valor total do presente contrato é de R\$XXXXXX(XXXXXX). Consideram-se incluídos no valor do contrato quaisquer gastos ou despesas com mão-de-obra, transporte, tributos, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou despesas incidentes desta contratação.
- 3.2.2. O preço contratado será fixo podendo ser reajustado durante a vigência deste contrato, em observância ao limite máximo previsto para dispensa de licitação, conforme art. 75, II, da Lei 14.133/2021.
- 3.2.3. O índice de previsão legal para o reajuste será o IGP-M, conforme apresentação de notas fiscais, para reajustamento do preço objetivando restaurar o equilíbrio econômico-financeiro, por meio de termo aditivo.
- 3.2.4. Correrão à conta da CONTRATADA todos os encargos sociais e fiscais, taxas e emolumentos que recaírem sobre o contrato.

3.3. DO PAGAMENTO

- 3.3.1. O pagamento à Contratada será efetuado pelos serviços efetivamente prestados, em moeda nacional, de acordo com a quantidade consumida, no prazo de até 10 (dez) dias da



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

apresentação da Nota Fiscal, por meio de depósito em conta corrente da Contratada ou outro meio idôneo.

3.3.2. A Nota Fiscal deverá conter os dados bancários para pagamento: banco, agência, número da conta ou chave pix.

3.3.3. Qualquer atraso acarretado por parte da Contratada na apresentação da fatura ou nota fiscal, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento, importará na interrupção da contagem do prazo de vencimento do pagamento, iniciando novo prazo após a regularização da situação.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal.

4.2. A contratação será atendida com recursos financeiros e dotação orçamentária em face à programação financeira desta Câmara Municipal com dotação à conta do orçamento de 2026: **ITEM 1: 01.000.000.01.031.0001.2.807-3.3.90.39.00 – Ficha 23 – Desp. Com Festividades, Recepção e Homenagens – Outros Serviços de Terceiros – PJ, e ITEM 2: 01.000.000.01.031.0001.2.808-3.3.90.39.00 Ficha 28 – CAC – Atenção Cidadão – Outros Serviços de Terceiros -PJ.**

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Sem prejuízo das disposições das cláusulas e anexos deste Contrato, e em cumprimento as suas obrigações contratuais, além das decorrentes de lei e de normas regulamentares, constituem obrigações específicas da CONTRATADA, o fornecimento objeto contratado, conforme as necessidades da Câmara Municipal de São João Nepomuceno, atendendo as especificações do Termo de Referência.

5.2. Arcar com todo ônus e obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, previdenciária, fiscal e comercial, que se relacionem direta ou indiretamente com o objeto do contrato.

5.3. Arcar com todos os encargos e tributos que direta ou indiretamente incidam sobre o contrato a ser celebrado, atendido o parágrafo quinto do art. 121, da lei n.º 14.133/21.

5.4. Arcar com todas as despesas de seguros obrigatórios, seguro contra roubo, furto, danos materiais e pessoais, inclusive de terceiros e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, os quais não têm qualquer vínculo empregatício com a CONTRATANTE.

5.5. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

5.6. Encaminhar à CONTRATANTE, sempre que solicitada, documentação de qualquer espécie, pertinente à prestação de serviços efetuados no cumprimento do objeto do contrato.

5.7. Observar as normas relativas à segurança da operação.



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

- 5.8. Observar a legislação pertinente aos serviços especializados em engenharia de segurança e em medicina do trabalho, relativos aos trabalhadores sob o contrato, responsabilizando-se integralmente por eventuais ocorrências inerentes à matéria.
- 5.9. A CONTRATADA arcará com o ônus das multas e penalidades decorrentes do não cumprimento de obrigações legais, regulamentares e contratuais.
- 5.10. A CONTRATADA irá responder, civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.
- 5.11. Atender todas as exigências contidas no edital e seus anexos, bem como, na proposta apresentada.
- 5.12. É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento do objeto deste contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1. Fiscalizar a execução do contrato, bem como verificar a qualidade dos produtos em conformidade com as especificações técnicas exigidas no Edital.
- 6.2. Contatar a CONTRATADA quando houver verificação de irregularidades posteriores à entrega, para promover a regularização.
- 6.3. Suspender a tramitação da liquidação da Nota Fiscal/Fatura quando não houver atendimento às solicitações de correções de irregularidades.
- 6.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA, no prazo e forma estipulados neste contrato, mediante a entrega de Nota Fiscal.
- 6.5. Aplicar as penalidades por descumprimento, nos termos deste Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES

- 7.1. Qualquer modificação dos serviços objeto deste contrato poderá ser determinada pela CONTRATANTE mediante assinatura de Termos Aditivos, observadas as normas legais vigentes.
- 7.2. O prazo de vigência deste contrato, havendo vantagem ao interesse público, poderá ter sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos, na forma art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO

- 8.1. A Câmara Municipal de São João Nepomuceno estabelecerá critério de fiscalização do cumprimento do instrumento de contrato, por intermédio de servidor especialmente designado para esta finalidade. A atuação ou a eventual omissão da Fiscalização durante a execução do contrato não poderá ser invocada para eximir a CONTRATADA da responsabilidade na prestação dos serviços. A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações ou registros no



Câmara Municipal de São João Nepomuceno

CEP 36680-015 - ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Domingos Henriques de Gusmão, 104, Centro, São João Nepomuceno (Minas Gerais)
e-mail - cmsjn@hotmail.com

Relatório de Serviços. O relatório de entrega dos serviços será destinado ao registro de fatos e comunicações pertinentes ao cumprimento do objeto.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1. O descumprimento de quaisquer das condições constantes deste instrumento sujeitará o infrator às penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

10.1. A rescisão do presente contrato poderá ser:

10.1.1. Determinada por ato motivado da Administração, após processo regular, assegurado o contraditório e ampla defesa, nos casos do art. n.º 137, da Lei 14.133/2021.

10.1.2. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

10.1.3. Judicial, nos termos da legislação.

10.2. No caso de rescisão do Contrato, ficará suspenso o pagamento à CONTRATADA até que se apurem eventuais perdas e danos.

As partes elegem o foro da Comarca de São João Nepomuceno - MG para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente contrato.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes assinam e rubricam o presente instrumento em 4 (quatro) vias de igual teor e para um só efeito, na presença de duas testemunhas.

São João Nepomuceno, ____ de _____ de 2026.

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO NEPOMUCENO

CONTRATANTE

XXX

CNPJ / Nome / CPF

CONTRATADO (A)

Testemunha _____ CPF: _____

Testemunha _____ CPF: _____